



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OIPOSDRU



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN
BACĂU

Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 2 – „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului: „**Consiliere, inovare, simulare – pentru un acces real la piața muncii (C.I.S.)**”

Numărul de identificare al contractului: **POSDRU/161/2.1/G/139667**

Beneficiar: *Inspectoratul Școlar Județean Bacău*

ANUNȚ DE SELECȚIE PERSONAL ADMINISTRATIV în cadrul proiectului „Consiliere, inovare, simulare – pentru acces real pe piața muncii (C.I.S.)”

ID 139667

Inspectoratul Școlar Județean Bacău este beneficiarul unei finanțări nerambursabile prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, pentru implementarea proiectului „**Consiliere, inovare, simulare – pentru acces real pe piața muncii (C.I.S.)**” **ID 139667**. Proiectul va fi implementat în parteneriat cu Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Bacău (P1), Colegiul Tehnic “Dumitru Mangeron” Bacău (P2), Colegiul Național “Costache Negri” Târgu Ocna (P3).

Obiectivul general al proiectului este îmbunătățirea perspectivelor de inserție pe piața muncii a elevilor din învățământul preuniversitar prin optimizarea serviciilor de consiliere și orientare profesională, prin creșterea performanței stagiilor de practică și utilizarea metodelor inovative de tip „firme de exercițiu”.

În vederea derulării în bune condiții a proiectului, anunțăm că în perioada **30 octombrie – 7 noiembrie 2014**, Inspectoratul Școlar Județean Bacău organizează selecția următoarei categorii de personal administrativ:

Responsabil resurse umane – 1 post

- **Atribuții:** îndeplinirea eficientă a tuturor sarcinilor cu privire la verificarea fiselor de pontaj și rapoartelor de activitate întocmite de către experții beneficiarului, înregistrarea în REVISAL a CIM - urilor, modificărilor / încetărilor raporturilor de muncă, întocmirea statelor de plată pentru experții beneficiarului implicați în implementarea proiectului, întocmirea și actualizarea permanentă a dosarelor de personal pentru experții beneficiarului implicați în proiect
 - **Cerințe:** studii superioare de lungă durată; experiența în comunicare, planificare, raportare

„Consiliere, inovare, simulare – pentru acces real pe piața muncii (C.I.S.)”



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OI/POSDRU



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN
BACĂU

Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 2 – „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului: „**Consiliere, inovare, simulare – pentru un acces real la piața muncii (C.I.S.)**”

Numărul de identificare al contractului: **POSDRU/161/2.1/G/139667**

Beneficiar: *Inspectoratul Școlar Județean Bacău*

CALENDARUL SELECȚIEI:

Perioada de depunere a dosarelor personale de înscriere, la registratura ISJ Bacău:

30 octombrie – 4 noiembrie 2014, până la ora 14.00

Evaluarea CV-urilor și anunțarea rezultatelor (ADMIS/RESPINS):

5 noiembrie 2014

Afișarea pe site-ul ISJ Bacău a programării pentru interviu, a candidaților care au obținut ADMIS în urma evaluării CV-ului depus pentru ocuparea aceluiași post, doar în situația în care numărul de candidați admiși depășește numărul de posturi publicate:

5 noiembrie 2014

Inregistrarea posibilelor contestații, la registratura ISJ Bacău: **6 noiembrie 2014, în intervalul orar 08:00 – 11:00.**

Susținerea interviului de către candidații care au obținut ADMIS în urma evaluării CV-ului depus pentru ocuparea aceluiași post, în situația în care numărul de candidați depășește numărul de posturi publicate: **7 noiembrie 2014**

Aplicațiile neconforme cu cerințele de mai sus sau transmise pe altă cale, nu vor fi luate în considerare.

Anexăm Metodologia privind organizarea și desfășurarea selecției a personalului administrativ în cadrul proiectelor cu finanțare europeană derulate de Inspectoratul Școlar Județean Bacău și Bibliografia.

„Consiliere, inovare, simulare – pentru acces real pe piața muncii (C.I.S.)”



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OIPOSDRU



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN
BĂCĂU

Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 2 – „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului: „**Consiliere, inovare, simulare – pentru un acces real la piața muncii (C.I.S.)**”

Numărul de identificare al contractului: **POSDRU/161/2.1/G/139667**

Beneficiar: *Inspectoratul Școlar Județean Bacău*

ANEXA 1

Declarație de consimțământ

Subsemnatul/a....., identificat/ă cu actul de identitate seria, nr., CNP..... cu domiciliul în localitatea, str., nr., bl., sc., ap., sectorul/județul, declar în mod expres pe propria răspundere, că sunt de acord cu prelucrarea datelor mele personale, acestea urmând a fi tratate în condiții de confidențialitate, în conformitate cu prevederile Directivei CE/95/46 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, transpusă în legislația națională prin Legea nr. 677/2001, precum și prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, transpusă în legislația națională prin Legea nr. 506/2004.

Data,

Semnătura,

„Consiliere, inovare, simulare – pentru acces real pe piața muncii (C.I.S.)”



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



CNDIPT
OIPOSDRU



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN
BACĂU

Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 2 – „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului: „**Consiliere, inovare, simulare – pentru un acces real la piața muncii (C.I.S.)**”

Numărul de identificare al contractului: **POSDRU/161/2.1/G/139667**

Beneficiar: Inspectoratul Școlar Județean Bacău

METODOLOGIE

privind organizarea și desfășurarea selecției personalului administrativ în cadrul proiectului POSDRU

„Consiliere, inovare, simulare – pentru acces real pe piața muncii (C.I.S.)” ID 139667

I. Dispoziții generale

Art.1. Prezenta metodologie este elaborată de Inspectoratul Școlar Județean Bacău în conformitate cu prevederile reglementărilor legale în vigoare.

Art.2. Scopul prezentei metodologii constă în selecția personalului administrativ pentru a desfășura activitățile asumate în cadrul proiectelor derulate de către Inspectoratul Școlar Județean Bacău

Art. 3. Etapele selecției personalului administrativ sunt următoarele:

(1) Anunțul de selecție;

(2) Înscrierea candidaților prin depunerea dosarului personal, care să conțină:

- Declarația de consimțământ (Anexa 1)
- CV in format european (însoțit de documente suport care să certifice experiența și calificarea necesare postului)
- Copie CI, certificat de naștere, certificat de căsătorie
- Copii după diplomele de studii
- Copii după cursurile de formare la care a participat
- Declarație privind disponibilitatea de a participa la întâlnirile de lucru inclusiv în zilele de weekend.

(3) Evaluarea dosarelor depuse.

(4) Participarea la interviu (departajare, pentru ocuparea aceluiași post, în situația în care numărul de candidați depășește numărul de posturi publicate)

(5) Rezultate finale ale selecției.

Art.4. Anunțurile de selecție a personalului administrativ vor fi publicate pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Bacău.

Art.5. Atribuțiile principale pe care le vor îndeplini personalului administrativ selectat, condițiile de participare la selecție și criteriile în baza cărora vor fi selectați sunt specificate în anunțurile de selecție pentru fiecare proiect.

Art.6. Cerințe minime pentru participanți:

- Pregătirea profesională (formarea inițială și formarea continuă)
- Experiență în profilul postului solicitat
- Capacitate crescută de rezistență la stres
- Competențe crescute de lucru cu computerul
- Disponibilitate de deplasare

Art.7. Concursul se realizează conform Calendarului de selecție:

„Consiliere, inovare, simulare – pentru acces real pe piața muncii (C.I.S.)”



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OIPOSDRU



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN
BACĂU

Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 2 – „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului: „Consiliere, inovare, simulare – pentru un acces real la piața muncii (C.I.S.)”

Numărul de identificare al contractului: POSDRU/161/2.1/G/139667

Beneficiar: Inspectoratul Școlar Județean Bacău

Perioada de depunere a dosarelor personale de înscriere, la registratura ISJ Bacău:

30 octombrie – 4 noiembrie 2014, până la ora 14.00

Evaluarea CV-urilor și anunțarea rezultatelor (ADMIS/RESPINS):

5 noiembrie 2014

Afișarea pe site-ul ISJ Bacău a programării pentru interviu, a candidaților care au obținut ADMIS în urma evaluării CV-ului depus pentru ocuparea aceluiași post, doar în situația în care numărul de candidați admiși depășește numărul de posturi publicate:

5 noiembrie 2014

Înregistrarea posibilelor contestații, la registratura ISJ Bacău: **6 noiembrie 2014, în intervalul orar 08:00 – 11:00.**

Suștinerea interviului de către candidații care au obținut ADMIS în urma evaluării CV-ului depus pentru ocuparea aceluiași post, în situația în care numărul de candidați depășește numărul de posturi publicate: **7 noiembrie 2014**

Art.8. Coordonarea selecției personalului administrativ este realizată de o Comisie de selecție, alcătuită dintr-o echipă de inspectori, reprezentanți ai ISJ Bacău, incluși în grupul de lucru pentru implementarea proiectelor POSDRU

Art.9.

(1) Comisia de selecție este alcătuită din:

- Președinte - managerul de proiect/managerul operațional;
- Membrii evaluatori

(2) În cadrul comisiei de selecție unul dintre membrii evaluatori va îndeplini și funcția de secretar al comisiei. Desemnarea secretarului se va face de către președintele comisiei, scop în care va fi întocmit un proces – verbal al comisiei de selecție.

Art.10. Principalele atribuții ale Comisiei de selecție sunt:

- anunță selecția personalului administrativ prin postarea pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Bacău;
- oferă potențialilor candidați informații privind procedura de selecție;
- stabilește și publică graficul de organizare și desfășurare a selecției;
- primește la adresa *Inspectoratului Școlar Județean Bacău, din str. Oituz nr. 24, Bacău*, dosare personale de înscriere;
- evaluează solicitările și stabilește lista finală a persoanelor selectate;
- întocmește un raport privind activitatea de selecție și îl prezintă managerului de proiect.

Art.11.

(1) Toți membrii comisiei de selecție au drept egal de vot.

(2) Persoanele implicate în evaluarea dosarelor personale de înscriere vor respecta următoarele reguli:

Persoanele implicate în evaluarea dosarelor personale de înscriere vor respecta următoarele reguli:

„Consiliere, inovare, simulare – pentru acces real pe piața muncii (C.I.S.)”



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OIPOSDRU



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN
BACĂU

Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 2 – „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului: „Consiliere, inovare, simulare – pentru un acces real la piața muncii (C.I.S.)”

Numărul de identificare al contractului: POSDRU/161/2.1/G/139667

Beneficiar: Inspectoratul Școlar Județean Bacău

- își vor exercita atribuțiile cu onestitate corectitudine, bună credință și responsabilitate;
- vor evalua în baza criteriilor stabilite, vor formula aprecieri cu imparțialitate, vor fi obiectivi în evaluare, vor păstra confidențialitatea pe toată durata evaluării, vor asigura transparența deciziilor privind selecția, vor respecta procedurile și termenele stabilite.

Art.12. Fiecare candidatură va fi evaluată de Comisia de selecție respectând Apelul de selecție.

Art.13. La finalizarea evaluării tuturor dosarelor personale de înscriere se afișează rezultatele evaluării (ADMIS/RESPINS) și programarea pentru interviu, dacă numărul celor admiși depășește numărul de posturi publicate.

Art.14. Depunerea și soluționarea contestațiilor:

(1) Eventualele contestații cu privire la hotărârile comisiei de selecție se depun respectând prevederile din Calendarul de selecție.

(2) Nu se pot contesta rezultatele evaluării specifice probei „interviu”.

(3) Hotărârea inspectorului școlar general este definitivă și este transmisă în scris pe e-mail contestatarului.

Art.15. Persoanele implicate în selecție vor fi informate pe e-mail asupra rezultatelor selecției și asupra obligațiilor care le revin în cadrul proiectului.

Dispoziții finale

Art.16.

(1) În termen de o zi lucrătoare de la finalizarea evaluării, Comisia de selecție va întocmi un Raport privind selecția personalului administrativ.

**Inspector școlar general,
Prof. THEODORA ȘOTCAN**

„Consiliere, inovare, simulare – pentru acces real pe piața muncii (C.I.S.)”