



Nr. 6622/03.07.2017

### Anunț

**în vederea evaluării anuale a activității manageriale desfășurate de  
directorii și directorii adjuncți ai unităților de învățământ preuniversitar  
din județul Bacău în anul școlar 2016 - 2017**

**În atenția directorilor și directorilor adjuncți ai unităților de învățământ preuniversitar  
din județul Bacău**

Evaluarea activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți ai unităților de învățământ preuniversitar din județul Bacău în anul școlar 2016 - 2017 se desfășoară respectând:

- art. 95, alin. 1, lit. c) din Legea 1/2011 – Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- metodologia privind evaluarea anuală a activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar, numită în continuare Metodologie, aprobată prin OMEN nr. 3623/11.04.2017;
- procedura operațională privind EVALUAREA DE ETAPĂ din cadrul evaluării anuale a activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Bacău în anul școlar 2016 - 2017, nr. 6535/29.06.2017;
- ordinul MECTS nr. 5530/2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare.

Este evaluată activitatea managerială atât a directorilor și directorilor adjuncți detașați în funcție în perioada 01.09.2016 - 09.01.2017, cât și a directorilor și directorilor adjuncți în funcție în perioada 09.01. - 31.08.2017. În cazul directorilor și al directorilor adjuncți detașați în funcție în perioada 01.09.2016 - 09.01.2017, acolo unde situația se impune, unitatea de învățământ va fi informată, printr-o adresă scrisă, în legătură cu evaluarea activității manageriale a directorului/directorului adjunct căruia i-a încetat detașarea în funcție începând cu data de 09.01.2017; directorul va înregistra documentul în registrul de intrări/ieșiri al unității de învățământ și îl va transmite, sub semnătură de primire, directorului/directorului adjunct căruia i-a încetat detașarea în funcție.

Directorii și directorii adjuncți vor depune, la registratura I.Ș.J. Bacău, un dosar care va cuprinde:

Str. Oituz, nr. 24, Bacău  
600266, Bacău  
Tel: +40 (0)234 511899  
Fax: +40 (0)234 571038  
[www.isjbacau.ro](http://www.isjbacau.ro)



1. pagina de gardă;
2. fișa de (auto)evaluare, specifică unității de învățământ, completată la rubrica „*Autoevaluare*” **cu pix sau stilou cu cerneală albastră**;
3. raportul argumentativ, completat **de asemenea cu pix sau stilou cu cerneală albastră**;
4. fișa postului în copie „conform cu originalul”;
5. CD-ul cu documente justificative scanate;
6. opisul.

Observație: toate documentele sunt numerotate și consemnate în opis! Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și a subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la întocmirea raportului argumentativ și ordonarea documentelor justificative scanate pe CD.

**perioada: 01-04.09.2017**

Inspector școlar general  
prof. Lazăr Florin



Inspector școlar general adjunct,  
prof. Vlad Ida

Inspectori școlari management instituțional,  
prof. dr. Iorga Ghiorgi  
prof. dr. Chioaru Adriana  
prof. Munteanu Ion  
prof. Ganea Emil