



**INSPECTORATUL
ȘCOLAR
JUDEȚEAN
BACĂU**



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
CERCETĂRII
TINERETULUI
ȘI SPORTULUI**

Aprobată în CA al ISJ Bacău din data de 19 octombrie 2011

***METODOLOGIA PRIVIND CONSTITUREA CORPULUI DE METODIȘTI AI
INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU***

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1.

(1) Prezenta metodologie este elaborată în baza prevederilor: art. 241 și art. 242 din Legea educației naționale nr. 1/2011; art. 11 din Metodologia privind formarea continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar aprobată prin OMECT nr. 5720/20.10.2009; Regulamentul de organizare și desfășurare a inspecției școlare și Metodologia de aplicare a Regulamentului de organizare și desfășurare a inspecției școlare aprobate prin ordinul nr. 4682/28.09.1998.

(2) Din momentul postării, pe site-ul Ministerului Educației Cercetării Tineretului și Sportului, a noilor metodologii subsecvente Legii educației naționale nr.1/2011, care reglementează activitatea de perfecționare/formare continuă și activitatea de inspecție școlară desfășurată de către inspectoratele școlare, aceste noi metodologii devin surse bibliografice pentru pregătirea candidaților în vederea participării la examenul pentru constituirea Corpului de metodiști al ISJ Bacău.

Art. 2.

(1) Metodologia reglementează modul de constituire a Corpului de metodiști al Inspectoratului Școlar Județean Bacău abilitat să efectueze inspecții curente și speciale cadrelor didactice aflate în una dintre următoarele situații:

- sunt înscrise la examenele pentru obținerea definitivării/ gradului II/gradului I în învățământul preuniversitar sau intenționează să se înscrie la examenele pentru obținerea gradelor didactice;
- au obținut doctoratul și doresc echivalarea acestuia cu gradul didactic I în învățământul preuniversitar.

(2) Corpul de metodiști va fi abilitat și pentru efectuarea unor inspecții specifice activității de inspecție școlară a Inspectoratului Școlar Județean Bacău, în unitățile de învățământ din județ.

Art. 3.

(1) Corpul de metodiști al Inspectoratului Școlar Județean Bacău cuprinde cadre didactice, reprezentând următoarele discipline/specializări:

- limba și literatura română;
- limba și literatura engleză;
- limba și literatura franceză;
- limba și literatura latină;
- alte limbi străine(germană, italiană, spaniolă);

- matematică;
- fizică;
- chimie;
- biologie;
- istorie;
- geografie;
- discipline socio-umane;
- învățământ special;
- învățători;
- educatoare;
- profesor documentarist;
- arte;
- religie;
- informatică și T.I.C.;
- educație fizică și sport;
- discipline tehnice;
- activități educative nonformale;
- consiliere psihopedagogică;

(2) Numărul de metodiști pe discipline/ specializări este stabilit în funcție de numărul de cadre didactice existent la nivelul disciplinei/ specializării și numărul de cadre didactice înscrise la grade didactice în ultimii doi ani școlari, procentul alocat fiecărei discipline/specializări fiind cuprins între 8 și 10% din totalul cadrelor didactice existente.

(3) Numărul de metodiști care vor fi selectați la fiecare disciplină/specializare este precizat în **Anexa 1** la prezenta metodologie.

Art. 4. Corpul de metodiști constituit în urma concursului va fi abilitat să efectueze inspecții curente și speciale a activității cadrelor didactice la care face referire art.2. alin(1) și pentru a participa la efectuarea unor inspecții specifice activității de inspecție școlară a Inspectoratului Școlar Județean Bacău, în unitățile de învățământ din județ, pe parcursul anilor școlari 2011- 2012 și 2012- 2013, din momentul emiterii deciziei de către inspectorul școlar general.

CAPITOLUL II

Condițiile de înscriere și modul de înscriere

Art. 5.

(1) La concursul pentru constituirea Corpului de metodiști al Inspectoratului Școlar Județean Bacău se poate înscrie orice cadru didactic care îndeplinește, cumulativ, următoarele condiții:

a) este absolvent al unei forme de învățământ superior cu diplomă de licență/unei forme de învățământ mediu cu diplomă de bacalaureat/absolvire;

b) este titular în învățământul preuniversitar, **la disciplina/specializarea pentru care optează să devină metodist;**

c) a obținut cel puțin gradul didactic II în învățământul preuniversitar, respectiv, gradul didactic I, prin examen specific sau echivalare a doctoratului cu gradul didactic I, la disciplina/specializarea pentru care dorește să devină metodist;

d) are o vechime efectivă de predare la disciplina/specializarea pentru care dorește să devină metodist de minimum 7 ani; pentru specializarea *activități educative nonformale*

va fi luată în considerare, și specificată în adeverință, perioada corespunzătoare activității ca diriginte și consilier educativ;

e) a obținut calificativul anual *“foarte bine”* în ultimii patru ani școlari;

f) are recomandarea Consiliului de administrație al unității de învățământ în care este titular/detașat;

g) are recomandarea directorului Casei Corpului Didactic “Grigore Tabacaru” Bacău-pentru cadrele didactice care doresc să devină metodiste la specializarea - profesor documentarist;

h) are recomandarea inspectorului școlar pentru educație permanentă- pentru cadrele didactice care doresc să devină metodiste la specializarea *activități educative non formale*;

i) la data susținerii concursului mai are cel puțin doi ani până la împlinirea vârstei standard de pensionare;

Art.6. Comisia județeană pentru organizarea și desfășurarea concursului, numită prin decizia inspectorului școlar general, are următoarea componență:

- **președinte** – unul dintre inspectorii școlari generali adjuncți;
- **membri** – directorul Casei Corpului Didactic “Grigore Tabacaru” Bacău;
 - directorul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională
 - inspectorii școlari de specialitate pe discipline/specializări;
 - metodiștii Casei Corpului Didactic “Grigore Tabacaru” Bacău;
- **secretar** – inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane.

Art. 7. Dosarul de înscriere va cuprinde următoarele documente:

- opisul dosarului, în două exemplare, dintre care un exemplar se restituie cu semnătură persoanei care a înregistrat înscrierea; dosarul se numerotează pe fiecare pagină, iar numărul total de pagini se consemnează în opis(redactat după modelul din **Anexa 2**);
- cererea de înscriere(redactată după modelul din **Anexa nr. 3**);
- curriculum vitae, model Europass(**Anexa 4**), susținut cu documente doveditoare, conform criteriilor de evaluare a CV-ului, anexate în copie conformă cu originalul;
- scrisoarea de intenție;
- copii certificate “conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ de la care provine candidatul ale: actelor de studii, certificatului de naștere și, dacă este cazul, certificatului de căsătorie; actului de titularizare într-o unitate de învățământ preuniversitar; adeverințelor/certificatelor de acordare a gradelor didactice; adeverințelor/ certificatelor/ diplomelor care să ateste participarea la cursuri de formare continuă, respectiv desfășurarea unor activități ca formator la nivelul disciplinei/specializării; alte documente care susțin criteriile de evaluare a CV- ului;
- adeverință de vechime la catedră, în specialitate, în original, eliberată de unitatea de învățământ, în care se va specifica și faptul că respectivul cadru didactic mai are **până la împlinirea vârstei standard de pensionare cel puțin doi ani de activitate la catedră**(redactată după modelul din **Anexa nr. 5**);
- adeverință cuprinzând calificativele obținute de cadrul didactic în ultimii patru ani școlari, în original, eliberată de unitatea de învățământ(redactată după modelul din **Anexa nr. 6**);

- recomandarea Consiliului de administrație al unității de învățământ, în care candidatul este titular/detașat;
- recomandarea Casei Corpului Didactic “Grigore Tabacaru” Bacău, respectiv, a inspectorului școlar pentru educație permanentă, în cazul cadrelor didactice care doresc să obțină statutul de metodist la specializările: *profesor documentarist și activități educative nonformale*.

Art. 8.

(1). Dosarul de înscriere la concurs se depune la Registratura ISJ Bacău, în perioada stabilită la nivelul ISJ Bacău, prin graficul de organizare și desfășurare a concursului de constituire a Corpului de metodiști a ISJ Bacău(**Anexa 7**).

(2). Perioada de înscriere a candidaților la concursul pentru constituirea Corpului de metodiști al ISJ Bacău va fi anunțată prin postare pe site-ul ISJ Bacău- pagina *Perfecționare* și pe prima pagină- *anunțuri importante*.

(3). Comisia județeană de concurs preia, de la Registratura ISJ Bacău, dosarele candidaților spre verificare și validare.

(4). Comisia județeană de concurs va posta, pe site-ul ISJ Bacău, în termen de 3 zile de la încheierea înscrierii, lista cadrelor didactice ale căror dosare de înscriere au fost admise la concurs, specificând în rubrica- *observații*, pentru cadrele didactice ale căror dosare au fost respinse, motivul respingerii dosarului de înscriere.

Capitolul III

Organizarea concursului pentru constituirea Corpului de metodiști al Inspectoratului Școlar Județean Bacău

Art. 9. Concursul pentru constituirea Corpului de metodiști al Inspectoratului Școlar Județean Bacău este organizat de către Inspectoratul Școlar Județean Bacău, în parteneriat cu Casa Corpului Didactic “Grigore Tabacaru” Bacău.

Art. 10.

(1) Inspectoratul Școlar Județean Bacău asigură, prin inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane, afișarea la sediul său și publicarea pe site-ul propriu, cu cel puțin 5 zile înaintea primei probe de concurs, a prezentei metodologii cu anexele specifice și a graficului activităților din cadrul concursului.

(2) Înscrierea candidaților la concurs se încheie cu 5 zile înainte de începerea concursului. Sunt acceptate la înscriere numai dosarele candidaților care întrunesc integral condițiile de înscriere precizate în prezenta metodologie.

Capitolul IV

Desfășurarea concursului pentru constituirea corpului de metodiști al ISJ Bacău

Art.11.

(1) Concursul pentru constituirea Corpului de metodiști al ISJ Bacău se va desfășura în locurile stabilite la nivelul comisiei județene și va consta din următoarele probe:

- evaluarea CV- ului cuprinzând activitățile metodico- științifice și educative ale candidatului, desfășurate în ultimii 4 ani, la nivel local, județean și național;
- completarea unei fișe de observație a lecției, pornind de la anumite aspecte pozitive și negative specifice unei lecții, stabilite de către fiecare inspector de specialitate;

- proba scrisă cu durata de 20 minute- test de evaluare a cunoștințelor în domeniul legislației școlare și a legislației specifice activităților de perfecționare/formare continuă, utilizând calculatorul, cu transmiterea testului la o adresă de e-mail specificată, urmată de printarea și semnarea testului de către candidat; această probă se realizează pe baza seturilor de subiecte (teste- grilă) întocmite de Comisia județeană de concurs;
- interviu cu durata de maximum 10 minute, vizând evaluarea capacității candidatului: de a desfășura activitățile specifice inspecțiilor școlare, pentru cadrele didactice înscrise la definitivat și grade didactice; de a comunica cu personalul didactic inspectat, cu echipa de management a unității de învățământ; această probă verifică cunoștințele și competențe din domeniul specific disciplinei/specializării pentru care candidează candidatul, prin întrebări și analize de risc.

(2) Toate cele patru probe sunt obligatorii.

Art.13.

(1) Evaluarea CV- ului se face de către comisia județeană, pe baza criteriilor/subcriteriilor stabilite prin fișa de evaluare și a documentelor din dosarul de înscriere , cu respectarea strictă a criteriilor/subcriteriilor de evaluare și punctajului maxim stabilit pentru fiecare criteriu/subcriteriu, prin fișa de evaluare a CV- ului

(**Anexa 8**). Punctajul obținut de fiecare candidat, prin însumarea punctajelor obținute la fiecare criteriu, este consemnat în fișa de evaluare a CV- ului, întocmită în acest sens. Punctajul maxim al probei este de **20 de puncte**.

(2) Evaluarea fișei de observație a lecției se realizează pe baza fișei de evaluare elaborate de către Comisia județeană de concurs. Punctajul maxim al probei este de **30 de puncte**.

(3) Elaborarea subiectelor pentru proba scrisă se realizează pe baza tematicii și bibliografiei de concurs (**Anexa 9**), de către Comisia județeană de concurs. Evaluarea testului de cunoștințe, tip grilă, va fi realizată pe baza grilei elaborate în acest sens

(**Anexa 10**). Punctajul maxim al probei este de **30 de puncte**.

(4) Evaluarea probei de interviu, vizând evaluarea capacității de a desfășura activitățile aferente inspecțiilor școlare pentru cadrele didactice înscrise la definitivat și grade didactice, de comunicare cu personalul didactic inspectat, cu echipa de management a unității școlare, va fi realizată de către comisia județeană de concurs, pe baza grilei de interviu concepută în acest sens. Punctajul maxim al probei este de **20 de puncte**.

(5) Punctajul total maxim al probelor este de 100 de puncte.

(6) Punctajele probelor, pentru fiecare candidat, vor fi înscrise în borderoul de notare (**Anexa 11**).

(7) Rezultatele concursului, pe candidați/discipline sau specializări, în ordine descrescătoare punctajelor obținute, vor fi postate, de către Comisia județeană de concurs, pe site-ul ISJ Bacău, în termen de 2 zile de la susținerea ultimei probe de concurs.

(8) Pentru ultimii candidați de pe listele unei discipline/specializări, care au obținut punctaj egal, se vor compara, în ordine, rezultatele obținute la probele: *completarea fișei de observație a lecției; curriculum vitae, interviu, proba scrisă*. Dacă un candidat a obținut la una dintre probe, luate în ordinea prezentată anterior, un punctaj mai mare, acel candidat este declarat admis.

(9) Eventualele contestații pot fi depuse la Registratura ISJ Bacău, în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor concursului, pe site-ul ISJ. Nu se poate contesta rezultatul la proba de interviu.

(10) După contestații, Comisia județeană de concurs actualizează listele cu rezultatele finale ale candidaților, în ordinea descrescătoare punctajului obținut și postează, pe site-ul ISJ Bacău, lista finală cuprinzând rezultatele concursului pe discipline/specializări, cu respectarea numărului de locuri alocat disciplinei/specializării.

(11) Din Corpul de metodiști ai disciplinei/specializării fac parte, de drept, toți inspectorii școlari în funcție și metodiștii Casei Corpului Didactic “Grigore Tabacaru” Bacău.

Capitolul VI - Dispoziții finale

Art. 14.

(1) Comisia județeană de concurs transmite inspectorului școlar pentru dezvoltarea resursei umane, dosarele de înscriere ale candidaților și toate documentele concursului.

(2) Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane, înaintează, spre validare, Consiliului de Administrație al ISJ Bacău, listele finale cuprinzând cadrele didactice cu statut de metodist, selectate în urma concursului, pe discipline/specializări.

(3) După validarea de către Consiliul de Administrație a ISJ Bacău, a listelor cuprinzând metodiștii selectați pe fiecare disciplină/specializare, inspectorul școlar general emite decizia de numire a membrilor Corpului de metodiști al ISJ Bacău, pentru perioada anilor școlari 2011-2012 și 2012-2013.

(4) Numirea metodiștilor se face pentru o perioadă de 2 ani școlari, cu delegare anuală.

(4) După încheierea înscrierii și validării dosarelor și cererilor depuse de cadrele didactice în vederea participării la examenele pentru obținerea definitivării/ gradului II/gradului I și actualizării bazelor de date existente, inspectorii de specialitate vor completa, folosind bazele de date transmise de inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane, delegațiile metodiștilor abilitați să efectueze inspecții curente și speciale cadrelor didactice înscrise.

Art. 15. Cadrele didactice metodiste care, pe parcursul celor doi ani școlari, săvârșesc abateri și în activitatea de metodist vor fi excluse din Corpul de metodiști al ISJ Bacău, decizia de numire ca metodist devenind nulă.

Art. 16. - Anexele 1- 11 fac parte integrantă din prezenta metodologie.

ANEXA 1**Tabel număr locuri metodiști pe discipline/specializări**

Nr. Crt.	Disciplina/ specializarea	Nr. total cadre didactice/nr. posturi	Nr. total inspecții curente și speciale	Nr. locuri metodist
1	Limba și literatura română	582	202	58
2	Limba și literatura engleză	376	120	37
3	Limba și literatura franceză	320	56	28
4	Limba și literatura latină	20	1	1
5	Matematică	595	114	60
6	Discipline tehnice.	473	92	46
7	Fizică	242	9	8
8	Chimie	165	15	10
9	Biologie	191	45	19
10	Istorie	177	46	17
11	Geografie	195	47	19
12	Discipline socio-umane	86	21	8
13	Învățământ special	240	33	8
14	Învățători	1451	297	70

15	Educatoare	1154	206	65
16	Profesor documentarist		2	3
17	Arte	297	34	10
18	Educație fizică și sport	414	104	40
19	Activități educative nonformale	-	-	20
20	Religie	232	68	23
21	Informatică și T.I.C.	101	18	10
22.	Alte limbi străine (germană, italiană, spaniolă etc.)	-	-	1-germană 1- italiană 1- spaniolă
23.	Consiliere psihopedagogică	-	-	13

Inspector școlar general,
Prof. Florin LAZĂR

Inspector școlar general adjunct,
Prof. Teodora CRAUS

Inspector școlar pentru dezvoltarea resursei umane,
Prof. Maria DOBROI

Concursul pentru constituirea Corpului de metodiști al ISJ Bacău**Numele si prenumele candidatului.....****Data depunerii dosarului de înscriere****OPISUL DOSARULUI**

Nr. Cr t.	Tip document	Nr. pagină
1	<u>Cerere de înscriere</u>	1 - ...
2	<u>Curriculum Vitae</u>	... - ...
3	<u>document doveditor CV.... denumire.....</u>	... - ...
		... - ...
		... - ...
		... - ...
		... - ...
		... - ...
		... - ...
	<u>Scrisoare de intenție</u>	... - ...
	<u>Copii certificate de unitatea școlară..... ex.</u> Certificatul de naștere	... - ...
	Certificatul de căsătorie	... - ...
	Copia actului de titularizare în unitatea de învățământ	... - ...
		... - ...
	Adeverințe în original..... ex. Adev vechime.....	... - ...
		... - ...
		... - ...
	 etc.	

	Recomandarea CA al unității școlare	... - ...
		... - ...
	Recomandarea directorului Casei Corpului Didactic "Grigore Tabacaru" Bacău Recomandarea inspectorului școlar pentru educație permanentă (în cazul cadrelor didactice care doresc să devină metodiste la specializările: profesor documentarist și activități educative nonformale)	... - ...
		... - ...
		... - ...
		... - ...
		... - ...
		... - ...
		... - ...
		... - ...
		... - ...
		... - ...
		... - ...
TOTAL PAGINI		

Semnătura candidatului_____

ANEXA 3

Domnule inspector școlar general,

Subsemnatul/a , cadru didactic titular la , pe catedra/postul de , cu gradul didactic , obținut în anul , vă rog să-mi acceptați înscrierea la concursul de selecție a metodiștilor de la disciplina/specializarea , pentru anii școlari 2011-2012 și 2012- 2013.

Data

Semnătura

Domnului inspector școlar general al ISJ Bacău

Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume

Adresă(e)

Telefon(oane)

Fax(uri)

E-mail(uri)

Naționalitate(-tăți)

Data nașterii

Sex

Inserați fotografia. (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Nume, Prenume (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Număr imobil, nume stradă, cod poștal, localitate, țară (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Mobil: (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Experiența profesională

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Activități și responsabilități
principale

Numele și adresa
angajatorului

Tipul activității sau sectorul
de activitate

Menționați separat fiecare experiență profesională relevantă, începând cu cea mai recentă dintre acestea. (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Educație și formare

Perioada

Calificarea / diploma
obținută

Disciplinele principale
studiate / competențe
profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de
învățământ / furnizorului de
formare

Nivelul în clasificarea
națională sau internațională

Menționați separat fiecare forma de învățământ și program de formare profesională absolvite, începând cu cel mai recent. (vezi instrucțiunile)

(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

Precizați limba(ile) maternă(e) (dacă este cazul specificați a doua limbă maternă, vezi instrucțiunile)

Limba(i) străină(e)
cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	

Limba

Limba

(*) [Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine](#)

Competențe și abilități
sociale

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Competențe și aptitudini
organizatorice

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Competențe și aptitudini
tehnice

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Competențe și aptitudini
de utilizare a
calculatorului

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Competențe și aptitudini
artistice

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Alte competențe și
aptitudini

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Permis(e) de conducere

Menționați dacă dețineți un permis de conducere și categoria. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

**Informații
suplimentare**

Includeți aici orice alte informații utile, care nu au fost menționate anterior, de exemplu: persoane de contact, referințe etc. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Anexe

Enumerați documentele anexate CV-ului. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Adeverință

Se adeverește prin prezenta că doamna/domnul,
cadru didactic titular la, pe catedra/
postul de, din anul, cu gradul didactic,
are o vechime efectivă în învățământ de ani și o vechime efectivă la catedră pe
disciplina/specialitatea de ani.

Menționăm faptul că până la împlinirea vârstei standard de pensionare doamna/
domnulmai are ani.

Eliberăm prezenta spre a-i servi înscrierii la concursul de selecție a metodiștilor
de la disciplina/specializarea, organizat de către
Inspectoratul Școlar Județean Bacău și Casa Corpului Didactic “Grigore Tabacaru”
Bacău.

Director,

Secretar,

Adeverință

Se adeverește prin prezenta că doamna/domnul,
cadru didactic titular la, pe catedra/
postul de, din anul, cu gradul didactic,
a obținut în ultimii 4 ani școlari, următoarele calificative:

- pentru anul școlar 2007- 2008
- pentru anul școlar 2008- 2009
- pentru anul școlar 2009- 2010
- pentru anul școlar 2010-2011

Eliberăm prezenta spre a-i servi înscrierii la concursul de selecție a metodiștilor
de la disciplina/specializarea, organizat de către
Inspectoratul Școlar Județean Bacău și Casa Corpului Didactic “Grigore Tabacaru”
Bacău.

Director,

Secretar,

**GRAFICUL ACTIVITĂȚILOR DIN CADRUL CONCURSULUI PENTRU
CONSTITUIREA CORPULUI DE METODIȘTI AL ISJ BACĂU**

Nr. crt.	Denumirea activității	Perioada/data desfășurării
1.	Depunerea dosarelor de înscriere	24- 28 octombrie 2011
2.	Evaluarea dosarelor de înscriere depuse	31 octombrie- 2 noiembrie 2011
3.	Afișarea listelor cuprinzând candidații cu dosare validate pe discipline/specializări	4 noiembrie 2011
4.	Desfășurarea concursului pe discipline/specializări	7- 11 noiembrie 2011
5.	Afișarea rezultatelor concursului pe discipline/specializări	14 noiembrie 2011
6.	Depunerea contestațiilor	15 noiembrie 2011
7.	Soluționarea contestațiilor	16 noiembrie 2011
8.	Afișarea rezultatelor finale ale concursului pe discipline/specializări	17 noiembrie 2011

Inspector școlar general,
Prof. Florin LAZĂR

Inspector școlar general adjunct,
Prof. Teodora CRAUS

Inspector școlar pentru dezvoltarea resursei umane,
Prof. Maria DOBROI

Concurs selectie metodiști

Disciplina/specializarea

Numele și prenumele candidatului

Data

FIȘĂ EVALUARE CV

Nr. Crt.	Criterii/subcriterii evaluare	Punctaj maxim pe criteriu/subcriteriu	Punctaj acordat
1	<u>Activitate metodică- științifică și educativă*</u> la nivelul școlii în ultimii 4 ani: • Responsabil catedră/comisie metodică • Susținere lecție în cadrul catedrei/ comisiei metodice • Susținere referat în cadrul catedrei/ comisiei metodice • Responsabil/membru comisie C.E.A.C. • Coordonare practică pedagogică elevi/studenți • Diriginte/învățător	5 puncte 1p 1p 1p 0,5p 0,5p 1p	Din care: 0,5p/ lecție (max. 1p) 0,25p/ referat (max. 1p)

2	<u>Activitate metodică- științifică și educativă* la nivelul județului în ultimii 4 ani:</u> • responsabil cerc metodic • susținere lecție în cadrul cercului metodic • susținere referat în cadrul cercului metodic • inspector școlar de specialitate • metodist ISJ/ CCD • membru Consiliu consultativ al disciplinei/specializării • membru comisie județeană olimpiade și concursuri școlare • evaluator olimpiade și concursuri școlare • participare cu referate și comunicări la simpozioane la nivel județean • membru comisie evaluare a unităților I.P.T. • participare la cursuri de formare • materiale publicate în reviste de specialitate cu ISBN • formator CCD • organizare activități de formare în cadrul CCD/ la nivelul disciplinei/specializării	<u>10 puncte</u> 1p 0,5p 0,5p 1,5p 1p 0,5p 0,5p 0,5p 0,5p 0,5p 0,5p 0,5p 0,5p max. 1,5p	<u>Din care:</u> 0,25p/ lecție (max. 0,5p) 0,25p/ referat (max. 0,5p) 0,1p/ referat (max. 0,5p) 0,1p/ curs (max. 0,5p) 0,25p/ material (max. 0,5p) 0,5p/ curs (max. 1,5p)	
---	---	--	--	--

3	<u>Activitate metodică- științifică și educativă*</u> la nivel național în ultimii 4 ani: • formator național • membru comisie națională de specialitate/olimpiade și concursuri școlare • participant cu referate și comunicări la simpozioane naționale • manuale școlare /ghiduri metodologice sau alte auxiliare curriculare avizate de MECTS • articole de specialitate, lucrări științifice publicate în reviste la nivel național • cărți în domeniul educațional publicate • participare la cursuri de formare	5 puncte 1p 1p 0,5p 1p 0,5p 1p 1p	Din care: 0,25p/ referat (max. 0,5p) 0,5p/ manual, ghid, auxiliar (max. 1p) 0,25p/ articol (max. 0,5p) 0,5p/ carte unic autor (max. 1p) 0,5p/ curs (max. 1p)	
	Total	20 puncte		

* pentru cadrele didactice care participă la specializarea- activități educative nonformale vor fi stabilite criterii specifice de către inspectorul școlar pentru educație permanentă

Evaluatori,

BIBLIOGRAFIE CONCURS*

1. Legea educației naționale nr.1/05.01.2011;
2. Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar aprobată prin OMECT nr. 5720/20.10.2009;
3. Regulamentul de organizare și desfășurare a inspecției școlare(ordin ministru nr. 4682/28.09.1998);
4. Metodologia de aplicare a Regulamentului de organizare și desfășurare a inspecției școlare(ordin ministru nr. 4682/28.09.1998);
5. Procedura de organizare și desfășurare a inspecțiilor curente și speciale pentru acordarea definitivării și gradelor didactice la specializarea profesor documentarist(Nota MECTS nr. 33169/21.03.2011)

*** După postarea pe site-ul MECTS a noilor metodologii subsecvente Legii educației naționale nr.1/2011, candidatii la concurs vor studia prevederile noilor metodologii.**

Concursul pentru selecția metodiștilor

Disciplina/specializarea.....

Numele si prenumele candidatului.....

Grilă evaluare proba scrisă

Itemi test grilă	Punctaj alocat	Punctaj obținut
1.	2,00	
2.	2,00	
3.	2,00	
4.	2,00	
5.	2,00	
6.	2,00	
7.	2,00	
8.	2,00	
9.	2,00	
10.	2,00	
11.	2,00	
12.	2,00	
13.	2,00	
14.	2,00	
15.	2,00	
Total 30 puncte		

Evaluator _____

Semnătură _____

BORDEROU DE NOTARE

Nr. crt.	Proba	Punctaj maxim	Punctaj acordat
1	Evaluare CV	20 p	
2	Fișă observație lecție	30p	
3	Proba scrisă- test cunoștințe	30p	
4	Interviu	20p	
Total punctaj		100 puncte	

**Inspector școlar de specialitate,
Prof.**