



Aprobat în sedința CA
 al IJF Bacău din 6.02.2023

B

hexa2

 MINISTERUL EDUCAȚIEI  INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1
		Revizia 0
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ETAPEI LOCALE A OLIMPIADEI DE LIMBI ROMANICE-LIMBA FRANCEZĂ-11.02.2023 cod PODELOLR-F, nr. 523/81/PODELOLR-F/06.02.2023	Exemplar nr. 1

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ETAPEI LOCALE A OLIMPIADEI DE LIMBI ROMANICE - LIMBA FRANCEZĂ

Ediția 1, Revizia 0, Data 6.02.2023

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii documentate:



	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.	Elaborat	Stanciu Florentina	Inspector școlar limbi moderne	6.02.2023	[Redacted Signatures]
2.	Verificat	Andone Mariana	Inspector școlar limba engleză	6.02.2023	
3.	Avizat	Misăilă Lavinia	Inspector școlar general adjunct	6.02.2023	
4.	Aprobat	Egarmin Ana-Maria	Inspector școlar general	6.02.2023	

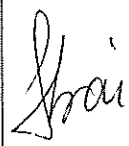
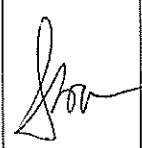
2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii documentate

Nr. crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
1.	Ediția I	-	-	11.02.2023

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii documentate

	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Departament	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Aplicare	1	Unitățile de învățământ care sunt centre locale de organizare, evaluare și soluționarea contestațiilor a Olimpiadei de Limbi Romanice-Limba Franceză, faza locală Comisia de organizare,	Coordonatorii centrelor locale de organizare, evaluare și soluționarea contestațiilor a Olimpiadei de Limbi Romanice-Limba Franceză, faza	Costin Alina Monica Andrei Oana-Maria Bocancea Roxana Hanganu Loredana Pagu Roxana Conform		

 MINISTERUL EDUCAȚIEI  INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		Ediția 1
			Revizia 0
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ETAPEI LOCALE A OLIMPIADEI DE LIMBI ROMANICE-LIMBA FRANCEZĂ-11.02.2023 cod PODELOLR-F, nr. 523/81/PODELOLR-F/06.02.2023		Exemplar nr. 1

	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Departament	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
			evaluare și soluționarea contestațiilor a olimpiadei de limbi romanice-limba franceză, faza locală	locală Membrii comisiei de organizare, evaluare și soluționarea contestațiilor a olimpiadei de limbi romanice-limba franceză, faza locală	deciziei ISJ Bacău		
3.2.	Aplicare și Informare	1	Compartiment curriculum limbi moderne-limba franceză/limba germană/limba spaniolă/limba italiană	Inspector școlar limbi moderne	Stanciu Florentina		
3.3.	Evidență	2	Compartiment curriculum limbi moderne-limba franceză/limba germană/limba spaniolă/limba italiană	Inspector școlar limbi moderne	Stanciu Florentina		
3.4.	Arhivare	3	Secretariat-arhivă	Arhivar	Iordache Mihaela		

4. Scopul procedurii

➤ Prezenta procedură vine în completarea actelor normative care reglementează organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare etapa locală

5. Domeniul de aplicare



➤ Procedura operațională precizează demersurile pe care trebuie să le parcurgă:

-Inspectorul școlar de limbi moderne

- Profesorii de limba franceză din toate unitățile de învățământ din județul Bacău care au elevi calificați la etapa locală

- Coordonatorii de centre locale și membrii comisiei de organizare, evaluare și soluționarea contestațiilor a Olimpiadei de Limbi Romanice-Limba Franceză-etapa locală

- Profesorii evaluatori din cadrul comisiei de organizare, evaluare și soluționarea contestațiilor Olimpiadei de Limbi Romanice-Limba Franceză-etapa locală

 MINISTERUL EDUCAȚIEI  INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1 Revizia 0
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ETAPEI LOCALE A OLIMPIADEI DE LIMBI ROMANICE-LIMBA FRANCEZĂ-11.02.2023 cod PODELOLR-F, nr. 523/81/PODELOLR-F/06.02.2023	Exemplar nr. 1

6. Documente de referință

- Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare
- OMECTS 3035 -Metodologia -cadru competiții școlare
- Regulamentul specific privind organizarea și desfășurarea Olimpiadei de limbi romanice-limba franceză nr. 24950 / 06.02.2023.
- Regulamentul UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46 /CE (Regulamentul general privind protecția datelor - GDPR), precum și prelucrarea, stocarea/ arhivarea datelor conform normelor legale (GDPR).
- Procedura nr.33576/31.10.2022 cu privire la asigurarea condițiilor de egalizare a șanselor pentru elevii cu deficiențe de vedere , deficiențe de auz și tulburări de neuro dezvoltare, care susțin examenele național, examenul național de bacalaureat –sesiunea 2023



7. Definiții și abrevieri

➤ Definiții

Nr. Crt.	Termenul	Definiția și/sau actul care definește termenul
1.	Procedură operațională	Prezentarea formalizată, în scris a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual.
2.	Ediție a unei proceduri	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare a uneia sau mai multor componente ale unei proceduri operaționale, acțiuni ce au fost aprobate și difuzate.

➤ Abrevieri

Nr. Crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedura operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	Av	Avizare
5.	A	Aprobare
6.	Ap.	Aplicare
7.	Ah.	Arhivare

 MINISTERUL EDUCAȚIEI  INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1
		Revizia 0
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ETAPEI LOCALE A OLIMPIADEI DE LIMBI ROMANICE-LIMBA FRANCEZĂ-11.02.2023 cod PODELOLR-F, nr. 523/81/PODELOLR-F/06.02.2023	Exemplar nr. 1

8. Descrierea procedurii

8.1

➤ Etapa locală a Olimpiadei de limbi romanice-limba franceză are loc în data de 11.02.2023, ora 10.00, în centrele locale de organizare, evaluare și soluționare a contestațiilor a Olimpiadei de limbi romanice-limba franceză, cu zona arondată, respectiv:

- Bacău-Școala Gimnazială „ Miron Costin” -prof. coordonator Costin Alina
- Buhuși- Liceul Teoretic „ Ion Borcea” -prof. coordonator Andrei Oana
- Onești-Colegiul Național „Grigore Moisil” –prof.coordonator Hanganu Loredana
- Comănești –Colegiul Tehnic „ D. Ghika”-prof. prof. coordonator Bocancea Roxana
- Podu Turcului-Liceul Tehnologic „ Al. Vlahuță”- prof. coordonator Pagu Roxana.


➤ În cadrul Consiliului Consultativ al disciplinei Limba franceză din județul Bacău s a constituit grupul de lucru care se va ocupa cu elaborarea subiectelor și baremelor de corectare și evaluare pentru etapa locală a Olimpiadei de Limbi Romanice-Limba franceză. Pentru fiecare tip de subiect pe clasă și nivel vor fi elaborate două variante de subiecte, respectându-se precizările din Regulamentul specific privind organizarea și desfășurarea Olimpiadei de limbi romanice-limba franceză nr. 24950 /06.02.2023. Propunătorii de subiecte sunt cadre didactice care nu pot avea în competiție rude și afini până la gradul al treilea inclusiv și elevi pentru clasa / nivelul respectiv. În urma verificării subiectelor și baremelor, inspectorul de specialitate poate modifica subiectele și baremele permise și decide varianta finală a acestora.

➤ Participarea la Olimpiada de limbi romanice-limba franceză este individuală. La această competiție pot participa elevi de la toate formele de învățământ, la clasa la care sunt înscriși în anul de desfășurare a olimpiadei.

➤ Etapele de desfășurare a Olimpiadei sunt: pe școală, locală, județeană/a sectoarelor municipiului București, națională și internațională. La nivel gimnazial, clasele a VII a și a VIII a, cuprind două categorii - regim de studiu normal, respectiv regim de studiu intensiv. La nivel liceal, clasele a IX-a – a XII-a/a XIII-a, cuprind două categorii – regim de studiu normal, respectiv regim de studiu intensiv/bilingv. Pentru elevii nivelului gimnazial, etapa națională reprezintă faza finală.

➤ Centralizarea datelor elevilor calificați la etapa locală

- Profesorii de limba franceză din toate unitățile de învățământ din județul Bacău, care au elevi calificați la etapa locală, transmit coordonatorilor centrelor locale din comisia pentru organizare, evaluare și soluționare a contestațiilor a Olimpiadei de limbi romanice-limba franceză și inspectorului de limba franceză tabelul centralizator cu elevii calificați, potrivit Anexei 1, atât în format world cât și pdf (înregistrat,ștampilat, asumat prin semnătură) scanat, către coordonatorul de centru pentru etapa locală.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1
		Revizia 0
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ETAPEI LOCALE A OLIPIADEI DE LIMBI ROMANICE-LIMBA FRANCEZĂ-11.02.2023 cod PODELOLR-F, nr. 523/81/PODELOLR-F/06.02.2023	Exemplar nr. 1

Pentru respectarea Regulamentului UI/ 6/9/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46 /CE (Regulamentul general privind protecția datelor - GDPR), precum și prelucrarea, stocarea/ arhivarea datelor conform normelor legale (GDPR), **profesorii de limba franceză** din toate unitățile de învățământ din județul Bacău, care au elevi calificați la etapa locală, **transmit** coordonatorilor centrelor locale din comisia pentru organizare, evaluare și soluționarea contestațiilor a Olimpiadei de Limbi Romane-Limba Franceză și **documentele privind anonimizarea rezultatelor**, respectiv un tabel cu elevii participanți la etapa locală, cu rubrica cu CNP elev(în ordine alfabetică), acordul de consimțământ al părinților/ tutori legali, elev major cu privire la afișarea rezultatelor cu numele și prenumele elevului. Toți părinții/tutorii legali și elevii majori trebuie să completeze acordul de prelucrare a datelor cu caracter personal. Acordurile scanate într-un singur document în aceeași ordine ca în tabelul de înscriere vor fi trimise împreună cu tabelul (macheta) cu elevii participanți.

- Tabelul centralizator cu elevii calificați, potrivit Anexei 1, poate va fi afișat la avizierul fiecărei unități de învățământ, anonimizat dar va fi prezentat tuturor elevilor calificați, a căror informare cu privire la acest fapt va fi consemnată prin semnătura acestora, regăsită în centralizatorul mai sus amintit.



-Coordonatorul centrului local de organizare , evaluare și soluționare a contestațiilor a Olimpiadei de limbi romanice-limba franceză sprijinit de secretar și membrii comisiei prelucrează datele și realizează distribuția elevilor în sălile de concurs, în ordine alfabetică, fiind responsabil cu afișarea listelor corespunzătoare pe ușa fiecărei săli.

-Alocarea codurilor anonimizate se va face după centralizarea datelor și ordonarea lor alfabetic doar pentru cei care doresc anonimizarea rezultatelor. Modul de anonimizare rămâne confidențial în sarcina președintelui de comisie și a secretarului. Toți părinții/tutorii legali pentru elevii minori și elevii majori trebuie să completeze acordul de prelucrare a datelor cu caracter personal. Acordurile scanate într-un singur document în aceeași ordine ca în tabelul de înscriere vor fi păstrate la dosarul comisiei, împreună cu tabelul (macheta) cu elevii participanți. Anonimizarea va fi realizată de către secretarul/ informaticianul comisiei (model. BC_000001-BC_00000n). Codul de anonimizare va fi înmănat elevului înainte de începerea olimpiadei. Cei care sunt de acord cu procesarea datelor cu caracter personal vor fi afișați cu nume și prenume.

- Vor fi înscriși în concurs doar elevii care se regăsesc în listele transmise, conform termenelor stabilite, de către profesorii de limba franceză din unitățile de învățământ care au avut elevi calificați, inclusiv în documentele care se referă la anonimizare și protecția datelor.

➤ Prelucrare și multiplicarea subiectelor

- Coordonatorul din fiecare centru local de organizare , evaluare și soluționare a contestațiilor a Olimpiadei de limbi romanice-limba franceză este persoana de contact din fiecare centru de concurs, responsabilă pentru activitatea de preluare/descărcare a arhivelor de subiecte. Aceasta primește arhivele cu subiecte în format electronic, în intervalul orar: 9:00-9:30, iar baremele la terminarea probelor. Proba scrisă se desfășoară în intervalul orar 10:00-12:00 (pentru elevii claselor a – VII-a și a a-VIII-a), respectiv 10:00 -13:00 (pentru elevii din clasele IX-XII).

 MINISTERUL EDUCAȚIEI  INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1 Revizia 0
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ETAPEI LOCALE A OLIMPIADEI DE LIMBI ROMANICE LIMBA FRANCEZĂ-11.02.2023 cod PODELOLR-F, nr. 523/81/PODELOLR-F/06.02.2023	Exemplar nr. 1

Coordonatorul din fiecare centru local de organizare, evaluare și soluționare a contestațiilor a Olimpiadei de limbi romanice-limba franceză dezalivuează, listează și multiplică subiectele într-o încăpere acoperită, în număr egal cu elevii înscriși. Persoanele implicate în acest proces (coordonatorul centrului și ceilalți membri ai comisiei) vor semna un angajament privind confidențialitatea datelor (Anexa 2) iar coordonatorul centrului va distribui în plicurile de concurs subiectele elevilor participanți, corespunzător numărului de elevi din fiecare sală.



➤ Desfășurarea olimpiadei

-Coordonatorul din fiecare centru local de organizare, evaluare și soluționare a contestațiilor a Olimpiadei de limbi romanice-limba franceză cu membrii comisiei vor asigura profesorii supraveghetori. Coordonatorul va fi responsabil cu instruirea profesorilor supraveghetori, proces care se va desfășura înainte de accesul elevilor în sălile de concurs(Anexa 4). Profesorii supraveghetori vor completa o declarație pe proprie răspundere privind faptul că nu au specializarea la care se susține proba și o declarație prin care să ateste ca nu au rude sau afini până la gradul III lea inclusiv (Anexa 3).

- Accesul elevilor în săli va fi permis în intervalul orar: 9:00-9:30. Profesorii asistenți vor verifica identitatea fiecărui concurent, prin confruntarea înscrisurilor din actul său de identitate, respectiv carnetul de elev cu poză, pentru elevii cu vârsta sub 14 ani, cu datele de identificare înscrise pe lucrare și cu lista participanților la olimpiadă, vor efectua instructajul acestora, conform Art. 33 ,34, 36 și 37 din OMECTS 3035 -Metodologia -cadru competiții școlare , întocmind un proces-verbal, semnat de elevii instruiți (Anexa 5, Anexa 6). Modul de anonimizare rămâne confidențial în sarcina președintelui de comisie și a secretarului.Cei care sunt de acord cu procesarea datelor cu caracter personal vor fi afișați cu nume și prenume.

- După verificarea datelor de identificare, candidatul lipește colțul lucrării, președintele semnează pe colțul îndoit al acesteia și secretarul aplică ștampila specială a olimpiadei; la etapele anterioare etapei naționale, pe lucrări se va pune ștampila școlii organizatoare. Timpul alocat probei se matchează pe tablă.

Se interzice elevilor să pătrundă în sală cu orice fel de lucrări, manuale, dicționare, notițe, însemnări etc., care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor de olimpiadă sau care sunt interzise de regulamentul specific, precum și cu telefoane mobile și cu orice mijloc electronic de calcul sau de comunicare. Pot fi introduse în sala de concurs acele materiale, instrumente etc. prevăzute în mod explicit în regulamentul specific al olimpiadei. Nerespectarea dispozițiilor referitoare la introducerea de materiale interzise în sala de concurs, indiferent dacă materialele interzise au fost folosite sau nu, precum și fraudă sau tentativa de fraudă duc la eliminarea din concurs a candidatului de către președintele comisiei. Candidații eliminați din concurs pierd dreptul de participare la olimpiadele școlare din anul școlar următor. Elevii care, în timpul desfășurării olimpiadelor școlare, încalcă normele de conduită stabilite prin regulamentele școlare, prin regulamentele specifice ale olimpiadelor școlare sau prin alte reglementări în vigoare, vor fi eliminați din competiție și pierd dreptul de participare la olimpiadele școlare.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI  INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1
		Revizia 0
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ETAPEI LOCALE A OLIMPIADEI DE LIMBI ROMANICE-LIMBA FRANCEZĂ-11.02.2023 cod PODELOLR-F, nr. 523/81/PODELOLR-F/06.02.2023	Exemplar nr. 1

Coordonatorul centrului însoțit de un membru al comisiei va înmâna profesorilor asistenți din fiecare sală plicul cu subiectele, sigilat, care va fi deschis la ora cotespunzătoare (10-00). **Elevii nu vor putea părăsi sala în primele 60 de minute de la începerea probei, ultimii 3 elevi rămân în sala de clasă până la predarea ultimei lucrări. Elevilor participanți nu le este permis să părăsescă sala având asupra lor subiectele de la probele de concurs.** După terminarea timpului alocat elaborării lucrării/produsului, profesorii asistenți primesc fiecare lucrare a elevilor, verifică numărul de pagini, în prezența elevilor și le înscriu într-un borderou de predare-primire, certificat de semnăturile elevilor și ale profesorilor asistenți. Profesorii asistenți vor preda pe baza de proces-verbal de predare-primire mapa cuprinzând lucrările, angajamentele, declarațiile și procesul verbal de instruire a elevilor.



➤ Evaluarea lucrărilor

-Lucrările vor fi amestecate, ordonate pe disciplină/ clasă/ regim destudiu de studiu și numerotate de către coordonator începând cu cifra 1. Coordonatorul va face instrucțiunile profesorilor evaluatori și vor distribui lucrările echipelor de evaluare pe baza unui proces-verbal(Anexa 2). Profesorii evaluatori vor completa și borderourile de corectare, iar punctajul final (media aritmetică dintre cei doi corectori) va fi trecut pe lucrare în cifre și în litere cu cerneală roșie. În prezența profesorilor evaluatori, coordonatorul de centru local se va asigura că între cei doi profesori evaluatori nu este o diferență mai mare de 10% din punctajul maxim acordat probei, va verifica concordanța notelor /punctajelor transcrise cu cele din borderouri. Borderourile semnate vor fi predate împreună cu lucrările comisiei de organizare.

-Evaluarea lucrărilor se va face cu respectarea baremului de evaluare și notare, de către profesori evaluatori care nu au **elevi calificați la clasa respectivă**, rude și alini până la gradul al treilea inclusiv. Profesorii evaluatori vor marca greșelile de conținut, lexic, structuri gramaticale, prin sublinierea acestora pe lucrarea scrisă. Profesorii evaluatori nu vor discuta despre conținutul și eventuala proveniență a lucrărilor evaluate cu alte persoane, nici în timpul desfășurării olimpiadei și nici după aceasta. Toți cei implicați au obligația păstrării confidențiale a informațiilor cu privire la lucrările evaluate și identitatea evaluatorilor, conform declarației depuse la comisie.

-După finalizarea evaluării lucrărilor, **rezultatele inițiale** se comunică prin afișarea acestora, **pentru fiecare regim de studiu al limbii, pe clase și pe subiecte, în ordine alfabetică**, respectând Regulamentul UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46 /CE (Regulamentul general privind protecția datelor - GDPR), precum și prelucrarea, stocarea/ arhivarea datelor conform normelor legale (GDPR) la avizierul centrului de organizare, evaluare și soluționare a contestațiilor a Olimpiadei de limbi romanice-limba franceză și vor trimise inspectorului de specialitate.

➤ Contestațiile



 MINISTERUL EDUCAȚIEI  INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1
		Revizia 0
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ETAPEI LOCALE A OLIMPIADEI DE LIMBI ROMANICE LIMBA FRANCEZĂ 11.02.2023 cod PODELOLR-F, nr. 523/81/PODELOLR-F/06.02.2023	Exemplar nr. 1

- Elevii pot depune contestații la etapa locală, conform art 19 și art 20 din Regulamentul specific privind organizarea și desfășurarea Olimpiadei de limbi romanice-limba franceză nr. 24950/06.02.2023, **exclusiv pentru propria lucrare scrisă**. Nu se admite depunerea contestației de către o altă persoană, în absența elevului în cauză. **Nota obținută în urma reevaluării lucrării reprezintă nota finală**. Contestațiile se depun în data de 13.02.2023, între orele 8.00-12.00, la secretariatul centrului local de desfășurare a olimpiadei.

- La toate etapele Olimpiadei, ierarhia concurenților, în vederea premierii se stabilește în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute.



8.2. Documente utilizate

- Tabel cu rezultatele obținute la a Olimpiadei de limbi romanice-limba franceză -etapa pe școală (Anexa 1)
- Declarație profesor din Comisia de organizare, evaluare și soluționare a contestațiilor a Olimpiada de limbi romanice-limba franceză (Anexa 2)
- Declarație profesor asistent din Comisia de organizare și evaluare a Olimpiada de limbi romanice-limba franceză (Anexa 3)
- Fișă de atribuții profesor asistent Olimpiada de limbi romanice limba franceză (Anexa 4)
- Fișă de instrucțiuni elevi Olimpiada de limbi romanice-limba franceză (Anexa 5)
- Proces- verbal –instructaj elevi Olimpiada de limbi romanice-limba franceză (Anexa 6)
- Proces- verbal de instruire a membrilor Comisiei de organizare, evaluare și soluționare a contestațiilor (Anexa 7)
- Proces- verbal de instruire a membrilor a profesorilor asistenți (Anexa 8)
- Proces- verbal de predare –primire lucrări(Anexa 9)
- Proces- verbal de predare –primire documente (Anexa 10)
- Angajament de confidențialitate (Anexa 11)

 MINISTERUL EDUCAȚIEI  INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1
		Revizia 0
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ETAPEI LOCALE A OLIMPIADEI DE LIMBI ROMANICE-LIMBA FRANCEZĂ-11 02 2023 cod PODELOLR-F, nr. 523/81/PODELOLR-F/06.02.2023	Exemplar nr. 1

Cuprins

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii documentate:	1
2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii documentate	1
3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii documentate	1
4. Scopul procedurii.....	2
5. Domeniul de aplicare	2
6. Documente de referință	3
7. Definiții și abrevieri	3
8. Descrierea procedurii	4
9. Anexe/formulare	Error! Bookmark not defined.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI  INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BĂCĂU	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1
		Revizia 0
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ETAPEI LOCALE A OLIMPIADEI DE LIMBI ROMANICE-LIMBA FRANCEZĂ-11.02.2023 cod PODELOLR-F, nr. 523/81/PODELOLR-F/06.02.2023	Exemplar nr. 1

Anexa 1-Tabel cu rezultatele obținute la etapa pe școală
 Antet unitatea de învățământ

Nr. de înregistrare

**TABEL CU REZULTATELE OBȚINUTE LA OLIMPIADA
 DE LIMBI ROMANICE- LIMBA FRANCEZĂ
 ETAPA PE ȘCOALĂ**



Nr. crt	Numele, inițiala tatălui și prenumele elevului	Unitatea de învățământ	Clasa	Tipul subiectului		Numele și prenumele profesorului îndrumător	Punctaj obținut la etapa locală
				norma 1 - 3 ore	intensiv bilingv 4 - 6 ore		
1.			a VII- a	X			
2.			X			

Director ,

prof

Coordonator,

prof

 MINISTERUL EDUCAȚIEI  INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ETAPEI LOCALE A OLIMPIADEI DE LIMBI ROMANICE-LIMBA FRANCEZĂ-11 02 2023 cod PODELOLR-F, nr. 523/81/PODELOLR-F/06.02.2023	Revizia 0 Exemplar nr. 1

Anexa 2- Declarație –Comisia de organizare, evaluare și soluționarea contestațiilor

Antetul unității de învățământ unde se desfășoară etapa locală a Olimpiada de limbi romanice-limba franceză

DECLARAȚIE



Subsemnatul, _____, profesor de franceză la _____, în calitate de _____ în Comisia de organizare, evaluare și soluționare a contestațiilor a Olimpiada de limbi romanice-limba franceză, declar pe propria răspundere că am/nu am elevi/rude participanți în cadrul competiției, la disciplinele/proba/clasa _____.

Prin prezenta declarație, mă angajez că voi păstra confidențialitatea tuturor subiecților, a baremilor și a informațiilor cu caracter intern pentru competiție, până la afișarea/comunicarea publică oficială a acestora și că nu voi întreprinde nici o acțiune care să pună la îndoială corectitudinea competiției școlare.

DATA

SEMNĂTURA

Anexa 3

 MINISTERUL EDUCAȚIEI  INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1
		Revizia 0
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ETAPEI LOCALE A OLIMPIADEI DE LIMBI ROMANICE-LIMBA FRANCEZĂ-11.02.2023 cod PODELOLR-F, nr. 523/81/PODELOLR-F/06.02.2023	Exemplar nr. 1

Antetul unității de învățământ unde se desfășoară etapa locală a Olimpiadei de limbi romanice limba franceză



DECLARAȚIE- PROFESOR ASISTENT

Subsemnatul, _____, profesor la
_____, în calitate de PROF. ASISTENT în Comisia de organizare,
evaluare și soluționare a contestațiilor a Olimpiadei de limbi romanice-limba franceză, declar pe propria
răspundere că am/nu am elevi/rude participanți în cadrul competiției, la disciplinele/proba/clasa

Prin prezenta declarație, mă angajez că voi păstra confidențialitatea tuturor subiectelor, a baremelor și a
informațiilor cu caracter intern pentru competiție, până la afișarea/comunicarea publică oficială a acestora și că nu
voi întreprinde nici o acțiune care să pună la îndoială corectitudinea competiției școlare.

DATA

SEMNĂTURA

 MINISTERUL EDUCAȚIEI  INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1 Revizia 0
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ETAPEI LOCALE A OLIMPIADEI DE LIMBI ROMANICE-LIMBA FRANCEZĂ-11.02.2023 cod PODELOLR-F, III. 523/81/PODELOLR-F/06.02.2023	Exemplar nr. 1



Anexa 4

Antetul unității de învățământ unde se desfășoară etapa locală a Olimpiadei de limbi romanice-limba franceză

FIȘĂ DE ATRIBUȚII PROFESOR ASISTENT
 OLIMPIADA DE LIMBI ROMANICE-LIMBA FRANCEZĂ
 ETAPA LOCALĂ-11.02.2023

1. Accesul elevilor în săli este permis pe baza cărții de identitate/carnetului de elev în intervalul 9.00-9.30.
 2. Se interzice elevilor să pătrundă în sală cu orice fel de lucrări (manuale, dicționare, notițe, însemnări, etc.) care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor, precum și cu orice mijloc electronic de comunicare.
Nerespectarea dispozițiilor referitoare la introducerea de materiale interzise în sala de concurs duce la eliminarea din sală a elevului de către presedintele comisiei, indiferent dacă materialele interzise au fost folosite sau nu!
 3. Rezolvarea subiectelor se face exclusiv pe foaia tipizată, soluțiile scrise pe ciorne sau pe foaia cu subiecte nu se iau în considerare.
 4. Candidații sunt așezați în bănci, în ordine alfabetică, conform listelor afișate. Fiecare candidat primește o coală de hârtie tipizată pe care își scrie cu majuscule numele, prenumele tatălui, toate prenumele personale (în ordinea în care sunt trecute în cartea de identitate), completează citeț și apoi lipește codul de anonimizare al lucrării. Pentru ciorne, candidații vor primi coli obișnuite de hârtie, marcate cu ștampila școlii, câte le sunt necesare. Subiectele rezolvate pe ciorne sau pe foaia cu subiectele fotocopyate nu se iau în considerare.
- Din momentul deschiderii plicului cu subiecte, nici un elev nu mai poate intra în sală și nici un elev nu poate părăsi sala, decât dacă predă lucrarea scrisă și semnează de predarea acesteia. Elevii nu vor putea părăsi sala în primele 60 de minute, de la începerea probei și vor rămâne cel puțin 3 elevi în clasă până la predarea ultimei lucrări.

Elevii care nu se află în sală în momentul deschiderii plicului cu subiecte pierd dreptul de a mai susține proba.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI  INSPECTORATUL Ș C O L A R JU D E Ţ E A N B A C Ă U	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1 Revizia 0
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ETAPEI LOCALE A OLIMPIADEI DE LIMBI ROMANICE-LIMBA FRANCEZĂ 11.02.2023 cod PODELOLR-F, nr. 523/81/PODELOLR-F/06.02.2023	Exemplar nr. 1

În cazul excepționale, dacă un elev se simte rău și solicită părăsirea temporară a sălii, el este însoțit de unul dintre cadrele didactice care îl supraveghează, până la înapoierea în sala de concurs.

Timpul destinat elaborării unei lucrări scrise este de 180 minute (pentru elevii claselor IX-XII) și 120 minute (pentru elevii claselor VII-VIII), din momentul în care s-a încheiat distribuția subiectelor fotocopyate pentru fiecare candidat.

Pentru elaborarea lucrării scrise, candidații folosesc numai cerneală sau pastă de culoare albastră. Nu se folosește altă hârtie decât cea distribuită elevilor de către profesorii supraveghetori.

Elevii care doresc să corecteze o greșeală sau doresc să-și transcrie lucrarea, primesc alte coli tipizate, fără a se depăși timpul stabilit. Acest lucru este consemnat de către prof. supraveghetori în procesul-verbal de predare/primire a lucrărilor scrise. Colile folosite inițial se anulează pe loc de către supraveghetori, menționându-se pe ele „anulat”, se semnează de cei doi supraveghetori și se păstrează.

ALTE PRECIZĂRI

Extras din OMECTS 3035 -Metodologia -cadru competiții școlare

Art. 35.



(1) Timpul alocat probei se marchează pe tablă

(2) După terminarea timpului alocat elaborării lucrării/produsului, profesorii asistenți primesc fiecare lucrare/produs al elevilor, verifică numărul de pagini/caracteristicile produsului, în prezența elevilor și le înscriu într-un borderou de predare-primire, certificat de semnăturile elevilor și ale profesorilor asistenți

Extras din Regulamentul specific privind organizarea și desfășurarea Olimpiadei de limbi romanice-limba franceză nr. 24950/ 06.02.2023

Art.13.

(4) La niciuna dintre etapele olimpiadei, elevilor participanți nu le este permis să părăsească sala având asupra lor subiectele de la probele de concurs.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI  INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1 Revizia 0
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ETAPEI LOCALE A OLIMPIADEI DE LIMBI ROMANICE-LIMBA FRANCEZĂ 11.02.2023 cod PODELOLR-F, nr. 523/81/PODELOLR-F/06.02.2023	Exemplar nr. 1

Anexa 5

Antetul unității de învățământ unde se desfășoară etapa locală a Olimpiadei de Limbi Romanice-Limba Franceză

FIȘĂ DE INSTRUCȚIUNI ELEVI
OLIMPIADA DE LIMBI ROMANICE-LIMBA FRANCEZĂ
ETAPA LOCALĂ-11.02.2023

Extras din OMECTS 3035 -Metodologia -cadru competiții școlare



Art. 33. Profesorii asistenți instruesc elevii participanți la olimpiadă cu privire la modul de desfășurare a probelor.

Art. 34.

(1) În cazul probelor scrise, elevilor li se înmânează foile tipizate, care asigură caracterul secret al identității participantului, după caz, foi pe care vor elabora lucrarea.

(2) Profesorii asistenți verifică identitatea fiecărui concurent, prin confruntarea înscrisurilor din actul său de identitate, respectiv carnetul de elev cu poză, pentru elevii cu vârsta sub 14 ani, cu datele de identificare înscrise pe lucrare și cu lista participanților la olimpiadă.

(3) După verificarea datelor de identificare, candidatul lipește colțul lucrării, președintele semnează pe colțul îndoit al acesteia și secretarul aplică ștampila specială a olimpiadei; la etapele anterioare etapei naționale, pe lucrări se va pune ștampila școlii organizatoare/ștampila olimpiadei.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI  INSPECTORATUL Ș C O L A R J U D E Ţ E A N B A C Ă U	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1 Revizia 0
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ETAPEI LOCALE A OLIMPIADEI DE LIMBI ROMANICE-LIMBA FRANCEZĂ 11.02.2023 cod PODELOLR-F, nr. 523/81/PODELOLR-F/06.02.2023	Exemplar nr. 1

Art. 35.

(1) Timpul alocat probei se marchează pe tablă.

(2) După terminarea timpului alocat elaborării lucrării/produsului, profesorii asistenți primesc fiecare lucrare/produs al elevilor, verifică numărul de pagini/caracteristicile produsului, în prezența elevilor și le înscriu într-un borderou de predare-primire, certificat de semnăturile elevilor și ale profesorilor asistenți. (3) Ultimii trei elevi rămân în sală până la predarea ultimei lucrări/ultimului produs.

Art. 36.

(1) Se interzice elevilor să pătrundă în sală cu orice fel de lucrări: manuale, dicționare, notițe, însemnări etc., care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor de olimpiadă sau care sunt interzise de regulamentul specific, precum și cu telefoane mobile și cu orice mijloc electronic de calcul sau de comunicare. Pot fi introduse în sala de concurs acele materiale, instrumente etc. prevăzute în mod explicit în regulamentul specific al olimpiadei.



(2) Nerespectarea dispozițiilor referitoare la introducerea de materiale interzise în sala de concurs, indiferent dacă materialele interzise au fost folosite sau nu, precum și fraudă sau tentativa de fraudă duc la eliminarea din concurs a candidatului de către președintele comisiei.

(3) Candidații eliminați din concurs conform prevederilor alin. (2) pierd dreptul de participare la olimpiadele școlare din anul școlar următor

Art 37 Elevii care, în timpul desfășurării olimpiadelor școlare, încalcă normele de conduită stabilite prin regulamentele școlare, prin regulamentele specifice ale olimpiadelor școlare sau prin alte reglementări în vigoare, vor fi eliminați din competiție și pierd dreptul de participare la olimpiadele școlare

Extras din Regulamentul specific privind organizarea și desfășurarea Olimpiada de limbi romanice-limba franceză nr. 24950/ 06.02.2023

Art.13. (4) La niciuna dintre etapele olimpiadei, elevilor participanți nu le este permis să părăsească sala având asupra lor subiectele de la probele de concurs

 MINISTERUL EDUCAȚIEI  INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1
		Revizia 0
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ETAPEI LOCALE A OLIMPIADEI DE LIMBI ROMANICE LIMBA FRANCEZĂ-11 02 2023 cod PODELOLR-F, nr. 523/81/PODELOLR-F/06.02.2023	Exemplar nr. 1

ALTE PRECIZĂRI

1. Rezolvarea subiectelor se face exclusiv pe foaia tipizată, soluțiile scrise pe ciorne sau pe foaia cu subiecte nu se iau în considerare.

4. Candidații sunt așezați în bănci, în ordine alfabetică, conform listelor afișate. Fiecare candidat primește o coală de hârtie tipizată pe care își scrie cu majuscule numele, prenumele tatălui, toate prenumele personale (în ordinea în care sunt trecute în cartea de identitate), completează citeț și apoi lipește codul de anonimizare al lucrării. Pentru ciorne, candidații vor primi coli obișnuite de hârtie, marcate cu ștampila școlii, câte le sunt necesare. Subiectele rezolvate pe ciorne sau pe foaia cu subiectele fotocopyate nu se iau în considerare.

Din momentul deschiderii plicului cu subiecte, nici un elev nu mai poate intra în sală și nici un elev nu poate părăsi sala, decât dacă predă lucrarea scrisă și semnează de predarea acesteia. Elevii nu vor putea părăsi sala în primele 60 de minute, de la începerea probei și vor rămâne cel puțin 3 elevi în clasă până la predarea ultimei lucrări.



Elevii care nu se află în sală în momentul deschiderii plicului cu subiecte pierd dreptul de a mai susține proba.

În cazuri excepționale, dacă un elev se simte rău și solicită părăsirea temporară a sălii, el este însoțit de unul dintre cadrele didactice care îl supraveghează, până la înapoierea în sala de concurs.

Timpul destinat elaborării unei lucrări scrise este de 180 minute (pentru elevii claselor IX-XII) și 120 minute (pentru elevii claselor VII-VIII), din momentul în care s-a încheiat distribuția subiectelor fotocopyate pentru fiecare candidat.

Pentru elaborarea lucrării scrise, candidații folosesc numai cerneală sau pastă de culoare albastră. Nu se folosește altă hârtie decât cea distribuită elevilor de către profesorii supraveghetori.

Elevii care doresc să corecteze o greșeală sau doresc să-și transcrie lucrarea, primesc alte coli tipizate, fără a se depăși timpul stabilit. Acest lucru este consemnat de către prof. supraveghetori în procesul-verbal de predare/primire a lucrărilor scrise. Colile folosite în final se anulează pe loc de către supraveghetori, menționându-se pe ele „anulat”, se semnează de cei doi supraveghetori și se păstrează.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI  INSPECTORATUL Ș C O L A R J U D E Ț E A N B A C Ă U	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1 Revizia 0
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ETAPEI LOCALE A OLIMPIADEI DE LIMBI ROMANICE-LIMBA FRANCEZA 11.02.2023 cod PODELOLR-F, nr. 523/81/PODELOLR-F/06.02.2023	Exemplar nr. 1

Anexa 6

Antetul unității de învățământ unde se desfășoară etapa locală a Olimpiadei de limbi romanice-limba franceză

PROCES-VERBAL –INSTRUIRE ELEVI PARTICIPANȚI –ETAPA LOCALĂ

OLIMPIADA DE LIMBI ROMANICE- LIMBA FRANCEZĂ

11.02.2023



Incheiat astăzi _____, cu ocazia instruirii elevilor participanți la etapa locală a Olimpiadei de limbi romanice-limba franceză organizată la centrul local _____.

Profesorii asistenți au procedat la instruirea elevilor participanți cu privire la modul de desfășurare a probei de concurs, în conformitate cu prevederile din Metodologia –cadru competiții școlare 4203 din 2018 și ale Regulamentului specific privind organizarea și desfășurarea Olimpiadei de limbi romanice-limba franceză, nr. 24950/ 06.02.2023.

Profesorii asistenți:

Am luat la cunoștință:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Unitatea de învățământ	Clasa	semnătura
1.				

 MINISTERUL EDUCAȚIEI  INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1
		PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ETAPEI LOCALE A OLIMPIADEI DE LIMBI ROMANICE-LIMBA FRANCEZĂ 11.02.2023 cod PODELOLR-F, nr. 523/81/PODELOLR-F/06.02.2023

2.			
----	--	--	--

Anexa 7

Antetul unității de învățământ unde se desfășoară etapa locală a Olimpiadei de limbi romanice-limba franceză

Proces- verbal de instruire a membrilor Comisiei de organizare,
evaluare și soluționare a contestațiilor



Încheiat astăzi, _____, cu ocazia instruirii membrilor Comisiei de organizare, evaluare și soluționare a contestațiilor, pentru etapa locală a Olimpiadei de limbi romanice-limba franceza, organizată la centrul local _____.

Președintele comisiei/ coordonatorul de centru local a procedat la instruirea membrilor comisiei cu privire Metodologia –cadru competiții școlare 4203 din 2018 și la Regulamentul specific privind organizarea și desfășurarea Olimpiadei de limbi romanice-limba franceză nr. 24950/ 06.02.2023.

Președintele comisiei/ coordonatorul de centru local,

Am luat la cunoștință,

Nr. crt.	Nume și prenume	Unitatea școlară de proveniență	Specialitatea	Semnătura

 MINISTERUL EDUCAȚIEI  INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BĂCĂU	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1 Revizia 0
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ETAPEI LOCALE A OLIMPIADEI DE LIMBI ROMANICE-LIMBA FRANCEZĂ 11.02.2023 cod PODELOLR-F, nr. 523/81/PODELOLR-F/06.02.2023	Exemplar nr. 1

Anexa 8

Antetul unității de învățământ unde se desfășoară etapa locală a Olimpiada de limbi romanice-limba franceză

Proces- verbal de instruire a membrilor a profesorilor asistenți

Încheiat astăzi, _____, ora _____ cu ocazia instruirii profesorilor asistenți ,la etapa locală a Olimpiada de limbi romanice-limba franceză, organizată la centrul local _____.



Președintele comisiei/ coordonatorul de centru local și secretarul comisiei au procedat la instruirea profesorilor asistenți cu privire Metodologia –cadru competiții școlare 4203 din 2018 și la Regulamentul specific privind organizarea și desfășurarea Olimpiadei de limbi romanice-limba franceză nr. 24950/ 06.02.2023.

Președintele comisiei/ coordonatorul de centru local,

Secretar,

Am luat la cunoștință,

Nr. crt.	Nume și prenume	Specialitatea	Semnătura

 MINISTERUL EDUCAȚIEI  INSPECTORATUL Ș C O L A R J U D E Ţ E A N B A C Ă U	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1 Revizia 0
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ETAPEI LOCALE A OLIMPIADEI DE LIMBI ROMANICE-LIMBA FRANCEZA 11.02.2023 cod PODELOLR-F, nr. 523/81/PODELOLR-F/06.02.2023	Exemplar nr. 1

Anexa 9

Antetul unității de învățământ unde se desfășoară etapa locală a Olimpiada de limbi romanice-limba franceză

Proces- verbal de predare –primire lucrări



SALA nr.

Subsemnații _____ și _____, în calitate de profesori asistenți la etapa locală a Olimpiada de limbi romanice-limba franceză, organizată la centrul local _____, am primit de la următorii elevi, lucrările acestora.

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Unitatea de învățământ	Clasa	Nr. pagini	Semnătura elevului

Profesor asistent,

Profesor asistent,

 MINISTERUL EDUCAȚIEI  INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1 Revizia 0
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ETAPEI LOCALE A OLIMPIADEI DE LIMBI ROMANICE-LIMBA FRANCEZA 11.02.2023 cod PODELOR-F, nr. 523/81/PODELOR-F/06.02.2023	Exemplar nr. 1

Anexa 10

Antetul unității de învățământ unde se desfășoară etapa locală a Olimpiada de limbi romanice-limba franceză

Proces- verbal de predare –primire documente



SALA nr.

Subsemnatul, _____, în calitate de seretar al Comisiei de organizare, evaluare și soluționare a contestațiilor, la etapa locală a Olimpiadei de limbi romanice limba franceză, organizată la centrul local _____, desfășurată în data de _____ predau d-nci/d-lui _____, având funcția de _____ la unitate de învățământ, _____ lucrările elevilor și documentele specifice.

Azi, _____,

Am predat,

Am primit,

 MINISTERUL EDUCAȚIEI  INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1 Revizia 0
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ETAPEI LOCALE A OLIMPIADEI DE LIMBI ROMANICE-LIMBA FRANCEZĂ 11.02.2023 cod PODELOLR-F, nr. 523/81/PODELOLR-F/06.02.2023	Exemplar nr. 1

Anexa 11

Antetul unității de învățământ unde se desfășoară etapa locală a Olimpiadei de limbi romanice-limba franceză

ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnatul/a _____, având funcția de _____ la _____, localitatea _____, posesor/ posesoare a B.I./C.I.: seria _____, nr. _____, eliberată de _____ la data de _____, declar pe propria răspundere că nu voi divulga sub nicio formă informații legate de transferul/ preluarea arhivelor de subiecte pentru olimpiadele școlare în unitățile de învățământ preuniversitar și de activitățile organizate în vederea transmiterii/ preluării arhivelor de subiecte pentru olimpiadele școlare. Voi îndeplini toate sarcinile asumate, respectând termenele stabilite și nu voi face publice detalii asupra activității proprii în cadrul procesului de transfer/ preluare a arhivelor de subiecte pentru olimpiadele școlare, în unitățile de învățământ preuniversitar.

În situația în care sarcinile de lucru îmi vor permite accesul la arhivele de subiecte pentru olimpiadele școlare, în unitățile de învățământ preuniversitar, voi păstra confidențialitatea asupra conținutului subiectelor din momentul accesului și până la publicarea acestora, în urma finalizării.

Am luat la cunoștință faptul că activitatea mea este supusă reglementărilor legii, iar abaterile se sancționează conform prevederilor legislației în vigoare.

Data _____

Semnătura, _____